

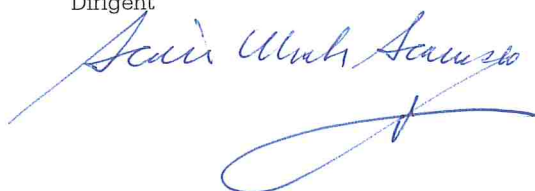
Vrå Vandværk A.m.b.A.

Vestre Ringvej 1, 9760 Vrå
CVR-nr. 13 27 19 17

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 30.03.22

Dirigent



Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 22

Selskabet

Vrå Vandværk A.m.b.A.
Vestre Ringvej 1
9760 Vrå
Telefon: 98 98 23 49
Hjemmeside: www.vraa-vandvaerk.dk
E-mail: vraavand@outlook.dk
Hjemsted: Hjørring
CVR-nr.: 13 27 19 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Carsten Hansen, formand
Søren Ulrik Sørensen, næstformand
Henning Sørensen
Jens Frederik Nielsen
Karsten Sørensen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Sparekassen Danmark

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Vrå Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vrå, den 16. marts 2022

Bestyrelsen

Carsten Hansen
Formand



Søren Ulrik Sørensen



Henning Sørensen



Jens Frederik Nielsen



Karsten Sørensen



Jeg har gennemgået nærværende årsrapport for 2021 og fundet den i overensstemmelse med andelsskabets bogholderi.

Beholdninger, som indestår på konti i og gæld til Sparekassen Vendsyssel og KommuneKredit, er kontrolleret.

Vrå, den 16. marts 2022



Gunnar Terp Christiansen

Til ejeren i Vrå Vandværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vrå Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hjørring, den 16. marts 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Dorthe Mikkelsen
Statsaut. revisor

Resultatopgørelse

Note		2021 DKK	2020 DKK
2	Bruttoomsætning	4.088.729	4.215.872
	Over-/underdækning	345.950	-408.988
	Vandafgifter	-1.784.243	-1.765.782
	Nettoomsætning	2.650.436	2.041.102
3	Personaleomkostninger	-481.990	-489.564
4	Driftsomkostninger	-1.126.488	-529.130
5	Ejendommenes drift	-191.619	-44.121
6	Administrationsomkostninger	-207.572	-193.005
	Eksterne omkostninger i alt	-2.007.669	-1.255.820
	Resultat før af- og nedskrivninger	642.767	785.282
7	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-562.152	-481.060
	Resultat af primær drift	80.615	304.222
8	Finansielle indtægter	600	661
9	Finansielle omkostninger	-81.215	-85.364
	Finansielle poster i alt	-80.615	-84.703
	Årets resultat	0	219.519

Forslag til resultatdisponering

Overskud, der i henhold til særlovgivning ikke kan udloddes til ejerne	0	219.519
I alt	0	219.519

AKTIVER

Note	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
Administrationsbygning m.v.	1.859.449	1.994.025
Øvrige bygninger, boringer, ledningsnet, vandure m.v.	7.155.006	5.802.530
Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	398.062
10 Materielle anlægsaktiver i alt	9.014.455	8.194.617
Anlægsaktiver i alt	9.014.455	8.194.617
Råvarer og hjælpematerialer	209.700	270.700
Varebeholdninger i alt	209.700	270.700
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	187.089	147.461
Tilgodehavende selskabsskat	427.495	427.495
Andre tilgodehavender	11.011	272.445
Tilgodehavender i alt	625.595	847.401
Indestående i Sparekassen Vendsyssel	2.291.911	4.284.898
Likvide beholdninger i alt	2.291.911	4.284.898
Omsætningsaktiver i alt	3.127.206	5.402.999
Aktiver i alt	12.141.661	13.597.616

PASSIVER

Note		31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
	Overskud, der i henhold til særlovgivning ikke kan udloddes til ejerne	0	3.096.169
	Egenkapital i alt	0	3.096.169
11	Takstmæssig overdækning	4.973.063	2.222.845
12	Gæld til KommuneKredit	5.365.125	5.596.877
	Anden gæld	23.753	23.489
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	10.361.941	7.843.211
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	231.752	230.736
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	219.045	630.458
13	Anden gæld	1.328.923	1.797.042
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.779.720	2.658.236
	Gældsforpligtelser i alt	12.141.661	10.501.447
	Passiver i alt	12.141.661	13.597.616

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

	Overskud, der i henhold til særlovgivning ikke kan udloddet til ejerne
Beløb i DKK	

Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20

Saldo pr. 01.01.20	2.876.650
Forslag til resultatdisponering	219.519
Saldo pr. 31.12.20	3.096.169

Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21

Saldo pr. 01.01.21	3.096.169
Saldo overført til Takstmæssig over-/underdækning	-3.096.169
Saldo pr. 31.12.21	0

1. Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i salg af vand til forbrugerne i Vrå og omegn.

	2021	2020
	DKK	DKK

2. Bruttoomsætning

Salg af vand	1.212.327	1.121.291
Fast afgift	994.549	988.765
Tilslutningsafgifter	64.000	303.000
Bøder og gebyrer	33.610	37.034
Vandafgift	1.784.243	1.765.782
I alt	4.088.729	4.215.872

3. Personaleomkostninger

Lønomkostninger	478.525	484.015
ATP-bidrag	1.136	1.136
Andre omkostninger til social sikring	2.329	1.818
Kursusomkostninger	0	1.920
Øvrige personaleomkostninger	0	675
I alt	481.990	489.564

4. Driftsomkostninger

Vedligeholdelse af ledningsnet	605.681	245.107
El	158.173	83.808
Vandanalyser	90.845	90.670
Drift af maskiner og anlæg	235.969	72.920
Kortmateriale og opmåling	35.820	36.625
I alt	1.126.488	529.130

	2021	2020
	DKK	DKK

5. Ejendommenes drift

Varme	9.946	12.772
Ejendomsskat	13.264	13.864
Reparation og vedligeholdelse	16.314	17.485
Renovering, vandtårn (modregnet tilskud DKK 102.375)	152.095	0
I alt	191.619	44.121

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	3.072	6.885
It-omkostninger	35.221	37.656
Mindre nyanskaffelser	374	0
Telefon og internet	6.464	6.266
Porto og gebyrer	33.928	38.979
Revisorhonorar	38.000	38.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	-20.000
Revisor, andre erklæringer	0	5.000
Revisor, anden rådgivning	10.500	12.000
Gebyr, Konkurrencestyrelsen	0	6.281
Forsikringer	31.038	28.585
Besøg/fremvisning	179	125
Kontingenter	17.045	16.699
SMS-service	6.543	6.819
Ej afregnede flytteopgørelser	-7.607	-679
Abonnement	594	374
Annoncer og reklame	0	2.901
Bestyrelsesomkostninger	27.833	4.049
Generalforsamlingsomkostninger	4.388	3.065
I alt	207.572	193.005

	2021	2020
	DKK	DKK

7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på administrationsbygning m.v.	134.576	134.576
Afskrivning på øvrige bygninger, boringer, ledningsnet, vandure m.v.	427.576	346.484
I alt	562.152	481.060

8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	600	650
Skattefrie renter og procenttillæg	0	11
I alt	600	661

9. Finansielle omkostninger

Renter, Kommunekredit	25.261	23.864
Renter, pengeinstitutter	26.432	33.636
Garantiprovision, Hjørring Kommune	29.258	27.864
Indeksering Lønmodtagernes Feriemidler	264	0
I alt	81.215	85.364

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Administrationsbygning m.v.	Øvrige bygninger, boringer, ledningsnet, vandure m.v.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.21	3.571.721	13.489.046	322.695	398.062
Tilgang i året	0	1.381.990	0	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	0	398.062	0	-398.062
Kostpris pr. 31.12.21	3.571.721	15.269.098	322.695	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-1.577.696	-7.686.516	-322.695	0
Afskrivninger i året	-134.576	-427.576	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-1.712.272	-8.114.092	-322.695	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	1.859.449	7.155.006	0	0

31.12.21
DKK

31.12.20
DKK

11. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning, primo	2.222.845	1.813.857
Overført fra "Overskud, der i henhold til særlovgivning ikke kan udloddes til ejerne"	3.096.168	0
Årets reguleringer	-345.950	408.988
I alt	4.973.063	2.222.845

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
--	-----------------	-----------------

12. Gæld til KommuneKredit

KommuneKredit, opr. t.DKK 6.000.000	5.596.877	5.827.613
Gæld til øvrige kreditinstitutter i alt	5.596.877	5.827.613
Kortfristet del af gæld til kreditinstitutter	-231.752	-230.736
I alt	5.365.125	5.596.877
Gæld til forfald efter 5 år	4.486.917	4.722.524

13. Anden gæld

Moms og afgifter	73.049	218.254
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	45.389	88.749
Feriepenge	937	934
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	6.500	6.500
Gæld til forbrugerne	364.064	750.865
Vandafgift	838.984	731.740
I alt	1.328.923	1.797.042

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har ændret regnskabspraksis på følgende områder:

Præsentation af egenkapital

I forbindelse med at selskabet er udtrådt af bestemmelserne vedrørende Vandsektorloven, bliver "Overskud, der i henhold til særlovgivning ikke kan udloddes til ejerne" overført til Takstmæssig overdækning med virkning fra 01.01.21. Den ændrede regnskabspraksis påvirker ikke resultatet for 2021, mens egenkapitalen reduceres til DKK 0.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til personale, drift af ledningsnet og vandværk, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	15 - 30	0
Øvrige bygninger, boringer, ledningsnet, vandure m.v.	9 - 30	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke skattepligtigt.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.